

# ◆KSK (アドバイザー資料)

## Microsoft Office でのPDF変換方法 (PDF出力)

### <PDF出力方法>

①左上の「ファイル」タブをクリックします。

②左メニューの「エクスポート」をクリックします。

③「PDF/XPSドキュメントの作成」をクリックします。

④「PDF/XPSの作成」をクリックします。

⑤「デスクトップ」をクリックします。

⑥任意のファイル名を入力ください。  
 ・ここでは「PDF広告」と入力しました。  
 ・ファイルの種類が「PDF」になっていることを確認。

⑦「発行」をクリックします。

⑧デスクトップにPDFファイルが保存できました。

**【メモ】**  
 今回、パワーポイントにてご説明しましたが、Wordでも同じ方法にてPDF出力可能です。